

# COMMUNIQUER AVEC SES JOUEURS/JOUEUSES



## Pourquoi ?

Si pour certains ou certaines échanger avec un groupe se fait naturellement, il peut y avoir des outils pour améliorer la communication et l'intégration des nouveaux arrivant.e.s sein d'un groupe.

## Comment ?



Le premier lieu de communication avec son équipe, **c'est l'entraînement** : utiliser ces moments de regroupements réguliers pour transmettre des informations

### Séparer les informations

**clés** et les discussions de groupes informelles pour pouvoir retrouver facilement les messages importants



Organiser des **réunions d'équipes** si il y a des points précis à traiter et avoir un espace d'échanges informel (discussions dans les vestiaires). Prendre le temps d'écouter les différents points de vue (créer les opportunités pour).



Laisser du temps de réponse aux joueurs mais indiquer un **délai clair** pour pouvoir avancer rapidement



Ne pas utiliser les réseaux sociaux comme outil pour débattre mais pour **organiser** des temps de discussions construits et productifs

## Bon à savoir

- Le coach ne doit pas être le seul interlocuteur du club à donner des informations aux joueurs/joueuses de son équipe. Il doit s'appuyer sur les élu.e.s de son club pour l'extra-sportif (président, trésorier, secrétaire) chacun à son rôle à jouer.
- Les équipes et les clubs sont constitués d'individus avec des vécus et des comportements différents qui se regroupent pour un objectif commun. Il est essentiel d'avoir une bonne communication entre les différentes personnes du groupe pour fédérer et accompagner tout le monde.
- La communication prend du temps et est plus efficace quand chacun sait ce qu'il doit faire. L'état de la communication au sein d'un groupe est souvent un bon indicateur de cohésion.

## Communication : Intégrer de nouveaux joueurs ou joueuses

- Envers la nouvelle personne : première prise de contact, s'assurer qu'elle soit en phase avec le projet actuel de l'équipe (présenter le projet), contexte, organisation, les règles du jeu, les objectifs, les attentes, etc.
- Envers l'équipe : s'assurer que les personnes déjà en place fassent bon accueil aux nouvelles. Les responsabiliser dans le rôle qu'ils ont à jouer

## Ressources

[Application équipe SPOND](#) (événements et gestion des présences)  
[Communication interne association](#)



<https://flyingdisc-paysdelaloire.fr>



[contact@flyingdisc-paysdelaloire.fr](mailto:contact@flyingdisc-paysdelaloire.fr)